

**муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Лицей Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 1
«30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ «Лицей»
_____ Л.И.Мельникова
«30» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МОБУ «Лицей Соль-Илецкого городского округа»
Оренбургской области.
(В новой редакции)**

I. Общие положения.

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом лицея и регламентирует деятельность Педагогического совета МОБУ «Лицей» (далее – лицей).
- Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.
- Положение о педсовете утверждается Приказом директора лицея.
- 1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом лицея и настоящим Положением.
- Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений лицея и вводятся в действие приказом директора.

II. Функции Педагогического совета

Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.
- Рассматривает состояние итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления учащихся.
- Рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников.

- Рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- Определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.
- Организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.
- Принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебные предметы, по которому она проводится.
- Принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах.
- Принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- Может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия.

III. Права Педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления лица и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в другие учреждения и организации.

Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
- другие локальные акты лица по вопросам образования.

Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов лица.

Утверждать:

- план своей работы;
- план работы лица, его образовательные программы.

Рекомендовать:

- к публикации разработки работников лица;
- повышение квалификации работникам лица;
- представителей лица для участия в профессиональных конкурсах.

IV. Ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам лица;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты образовательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

V. Организация работы.

- Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.
- Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.
- Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.
- Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно

VI. Взаимодействие педсовета, общешкольного родительского комитета, администрации.

- Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений общешкольного родительского комитета.
- Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации общешкольному родительскому комитету для принятия управленческих решений.
- Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

VII. Делопроизводство.

- Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в лице.
- Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии лица.
- Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

